ЕСУТД РК 2026: Сложные HR-вопросы и практические решения

Вебинар: 37 вопроса от кадровиков + практика + риски + сроки
KostanaySoft → автоматизация кадрового учёта и контроль сроков

WhatsApp +7 705 540 98 73 ● Telegram @kadrovik_kz ● Instagram @kadrovik_kz

СПИКЕР: Семенчук Татьяна

Должность: Руководитель ТОО KostanaySoft

Опыт и достижения:

• Бизнес-тренер и практикующий HR-эксперт с 2001 года

• Практикующий интегратор с МТиСЗН РК ИС ЕСУТД

• Сопровождение внедрения ПО 'Кадровый учет' и интеграции с государственными системами"

• Глубокое понимание требований казахстанского законодательства в области управления персоналом.

WhatsApp +7 705 540 98 73 ● Telegram @kadrovik_kz ● Instagram @kadrovik_kz

Как пройдёт вебинар:

1) Коротко по правилам ЕСУТД, ТК РК, КоАП РК.
2) Ответы на 37 вопроса.
3) В конце: сертификат участника,
методические материалы и решения для внедрения.

Главная наша цель

Снять путаницу между ТК РК, Правилами ЕСУТД и логикой портала Enbek.kz.

Дать понятную практику: какая форма, какие сроки, какие ошибки критичны.

Что вы заберёте с собой

- **Чёткое понимание:** Прием→пролонгация →ДС →СО →Расторжение →Восстановление.
- **Социальные отпуска:** что реально обязательно в ЕСУТД
- Переводы: сроки.
- Сроки: 3 / 5 / 10 / 15 / 30 где какие рабочие / календарные.
- Риски: когда суд признаёт ТД бессрочным.
- Практика: типовые кейсы ошибок годами.

ВОПРОС 1. ПРОЛОНГАЦИЯ ТД

Пролонгация трудового договора

Пролонгация ≠ дополнительное соглашение

Автоматическое продление ТД

Срок внесения 15 рабочих дней

Продление строго на тот же срок

ВОПРОС: Пролонгация. Какие новые требования внесения данных в ЕСУТД, если Учредитель он же директор?

п. 13-1 ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft работает как страховка по срокам ЕСУТД - напоминает о продлении ТД, чтобы вам не попасть на штраф 130 000 - 860 000 тенге за 1 (один) пропуск.

ВОПРОС 2. СОЦИАЛЬНЫЕ ОТПУСКА

ВОПРОС: Социальные отпуска.

В ТК РК — много видов (!)

В ЕСУТД — только 2 (два)

Отпуск по БиР

Отпуск по уходу за ребёнком до 3 лет

п. 6 ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft отфильтровывает социальные отпуска для ЕСУТД. Программа не заставляет отправлять лишнее (!)

ВОПРОС 3. ШТАТНАЯ ДОЛЖНОСТЬ И НКЗ

Штатное расписание и НКЗ

Функционал Enbek — тестовый

НПА отсутствуют

Чёткого алгоритма нет

ВОПРОС: При регистрации ТД в Енбек, штатная должность всегда не совпадает с должностью НКЗ. Должность НКЗ выбираю ближе по функционалу штатной должности. Допускается ли теперь что в енбеккз эти 2 должности отличаются?

пункта нет
ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft не требует подгонять штат под тестовую систему
Программа работает по ТК РК, а не по экспериментальной логике портала

ВОПРОС 4. СРОК ТД НЕ УКАЗАН

Если срок ТД не указан

Высокий риск бессрочного ТД

Суд — в пользу работника

Ограничения срока не доказаны

ВОПРОС: При регистрации ТД в системе ЕСУТД указали срок Неопределенный, а на бумажном носителе срок Не указан. Можно ли сделать сейчас всем Доп. Соглаш.?

статья 30
ТК РК

пп.4) п.6
ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft помогает выявлять проблемные ТД ещё до проверок. Программа показывает риски по срокам договоров.

ВОПРОС 5. ПРОЛОНГАЦИЯ И СРОК

Как работает пролонгация

Продление **на тот же срок**

пп.2) п.1 ст. 30 ТК РК

п.13-1 ПРАВИЛА ЕСУТД

Ситуация из практики

А) Первоначально сведения в ЕСУТД вносил один кадровый специалист.

Б) В дальнейшем другой кадровик, проверяя сведения на портале Enbek.kz, столкнулся с ошибкой и написал в чат KostanaySoft, что не может выполнить пролонгацию трудового договора. Система выдает сообщение о том, что дата окончания трудового договора не совпадает с датой пролонгации.

В) После запроса и анализа фотографий дат выяснилось следующее.

В личном деле сотрудника был указан срок трудового договора **2 года**. Соответственно, при пролонгации программа корректно требовала указать новый срок пролонгации также **2 года**, так как пролонгация всегда продлевает договор на тот же срок.

Г) Однако первый кадровый специалист допустил ошибку:

вместо того чтобы оформить первую пролонгацию трудового договора на **1 год**, он **изменил сведения о сроке трудового договора**, указав срок **2 года**, то есть фактически подменил пролонгацию изменением условий договора.

Д) В результате возникло несоответствие логики кадровых событий, которое и привело к невозможности корректно выполнить последующую пролонгацию в системе.

Программа не даст выбрать неправильный путь.
KostanaySoft подсказывает логику действий.

ВОПРОС 6. ПЕРЕВОД (ДАЖЕ КРАТКОСРОЧНЫЙ) – НЕ СОВМЕЩЕНИЕ

ВОПРОС: Переводы

Перевод и ЕСУТД

Любой перевод меняет трудовую функцию

Даже на 3–10 дней

Подлежит внесению в ЕСУТД

пп.2) п.4 и п.5 раздел 2 Правила трудовых книжек РК

пп.2) п.3 ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft фиксирует переводы корректно для стажа
Программа защищает интересы работника и работодателя

ВОПРОС 7. КАДРОВЫЕ СОБЫТИЯ И ФОРМЫ

Главная ошибка - это не форма, а отсутствие анализа кадрового события.

Важно правильно разложить ситуацию по полочкам и определить, какие именно значения подлежат отправке в ЕСУТД.

Каждое событие = своя форма

Сначала анализ, потом отправка

ВОПРОС: приём, перевод, пролонгация, СО, ДС, увольнение?

статья 30 ТК РК

пп.4) п.6 ПРАВИЛА ЕСУТД

ИС «Кадровый учёт» КостанайСофт ведёт кадровика по логике закона, а не по кнопкам, предотвращая ошибки и пропуски сроков.
Это защита от штрафов по ЕСУТД от 130 000 до 860 000 тенге за каждое нарушение.

Штрафы за нарушения по ЕСУТД с 10.03.2026 г.

Законом в статью 98 КоАП внесен новый пункт 1-1, который устанавливает административную ответственность за:

- невнесение или несвоевременное внесение сведений в ЕСУТД;
- внесение данных в неполном объеме;
- внесение некорректной или недостоверной информации.

Закон РК от 09.01.2026, вступает в силу через 60 дней

Размеры штрафов

Категория	1-е нарушение	Повторно в течение года
должностных лиц	30 МРП (в 2026 г. - 129 750 тнг.)	**60 МРП (в 2026 г. - 259 500 тнг.)**
малого бизнеса и некоммерческих организаций (НКО)	60 МРП (в 2026 г. - 259 500 тнг.)	**80 МРП (в 2026 г. - 346 000 тнг.)**
среднего бизнеса	80 МРП (в 2026 г. - 346 000 тнг.)	**100 МРП (в 2026 г. - 432 500 тнг.)**
крупного бизнеса	150 МРП (в 2026 г. - 648 750 тнг.)	**200 МРП (в 2026 г. - 865 000 тнг.)**

С 10.03.2026 ошибки и просрочки в ЕСУТД = прямой риск штрафов.
Автоматизация с ИС KostanaySoft снижает вероятность штрафов. +7 (705) 540 9873

ВОПРОС 9. ПРАВИЛА ЕСУТД

Правила ЕСУТД обязательны

Как ТК РК

Со сроками и ответственностью

ВОПРОС: всё про ЕСУТД

статья 30 ТК РК

ПРАВИЛА ЕСУТД

В KostanaySoft сроки встроены в логику программы.
Программа “Кадровый учёт” постоянно напоминает о событиях.

KostanaySoft

Сроки представления сведений в ИС "ЕСУТД" из ИС "Кадровый учет" РК

Отсканируйте QR код

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 3 сентября 2020 года №353

Смотреть вебинар

Содержание	Срок внесения в ИС ЕСУТД	Примечание
О заключении ТД	**в срок не позднее 5 рабочих дней**	**со дня подписания ТД, но не даты начала работ.**
Сведения о ТД, сроки действия которых не истекли (для предприятий с численностью до 2000 чел.)	до 16.09.2021 г.	**т.е. ТД, дата заключения которых ≤ 16.09.2020 г.**
Сведения о ТД, сроки действия которых не истекли (для предприятий с численностью свыше 2000 чел.)	до 16.09.2022г.	
Регистрация дополнительных соглашений к ТД	**не позднее 15 календарных дней.**	со дня подписания изменений и дополнений в ТД, но не даты начала действия ДС.
Исправление ошибок. Удаление сведений.	**в течении 30 рабочих дней**	со дня внесения первоначальных сведений в систему.
Внесение сведений о восстановлении на работе работника	**в течении 10 рабочих дней**	со дня его восстановления.
О прекращении ТД	**не позднее 3 рабочих дней**	со дня прекращения трудового договора.
О продлении срока ТД через форму "Пролонгация"	**в течение 15 рабочих дней**	со дня продления срока действия ТД (по пп.2) п.1 ст.30 ТК РК
Отправка соц. отпусков по БиР и по уходу за ребенком	**у них нет сроков**	

Программа ЭВМ "Кадровый учёт" РК имеет интеграцию с ЕСУТД и Enbek.kz +7 (705) 540-98-73

ВОПРОС 10. ОШИБКИ И ИХ ИСПРАВЛЕНИЕ

Ошибки в ЕСУТД

Можно исправить

Есть сроки - **30 рабочих дней** со дня внесения первоначальных сведений

Важно не затягивать

ВОПРОС: всё про ЕСУТД

ТК РК

пункт 9 ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft сразу сигнализирует об ошибках – напоминает (!)
Программа помогает исправить всё в срок.

ВОПРОС 11. СОЦИАЛЬНЫЕ ОТПУСКА: БиР И УХОД ЗА РЕБЁНКОМ

СО: БиР и уход за ребёнком

БиР → по ЛВН

Уход → по заявлению

Разные основания

Разные приказы

ТК РК

пункт 6 ПРАВИЛА ЕСУТД

ВОПРОС: Как правильно указать СО в Енбек? Сотрудница была в отпуске по беременности и родам по 10.02.2026 г. включительно, с 11.02 по 20.02.2026 г. взяла остатки трудового отпуска, с 21.02.2026 г. вышла в отпуск по уходу за ребенком до 3-х лет. Енбек требует при указании отпуска по беременности указать дату выхода на работу, но фактически на работу она не выходила, без этой даты программа не позволяет дальше подписать ЭЦП. Это первый случай, а по второму варианту она после декрета сразу уйдет в отпуск по уходу за ребенком, какую дату выхода на работу после декрета нужно указать? И третий вопрос - если сотрудница решит выйти на работу раньше, чем ребенку исполнится 3 года, можно ли будет без штрафа исправить дату завершения этого СО?

1. Дата выхода на работу из СО по БиР – 11-02-2026 г.
2. Дата выхода из СО по уход. – жата с заявления – обычно дата исполнения ребенку 3-х лет.
3. Да без штрафа – войти в запись СО и изменить только дату окончания СО по уход. за ребенком.

KostanaySoft не путает БиР и уход.
Программа ведёт кадровика по правильной последовательности событий.

ВОПРОС 12. ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ В ENBEK

Штатное расписание в Enbek

Тестовый режим

НПА нет

Обязанности нет

ВОПРОС: штатное расписание в енбеккз

ТК РК

пункт НЕТ ПРАВИЛА ЕСУТД

Программа KostanaySoft работает по утверждённым НПА.

ВОПРОС 13. ПРОЛОНГАЦИЯ (ПОВТОР С АКЦЕНТОМ)

ВОПРОС: пролонгация

Пролонгация ТД

Без ДС

15 рабочих дней

Тот же срок

статья 30 ТК РК

п.13-1 ПРАВИЛА ЕСУТД

ИС «Кадровый учёт» KostanaySoft сама напоминает о пролонгации вручную контролировать все даты невозможно.
Это защита от штрафов по ЕСУТД до 850 000 тенге за каждый пропуск.

ВОПРОС 14. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СОГЛАШЕНИЯ

Дополнительные соглашения и ЕСУТД

Не все ДС > ЕСУТД

Только обязательные поля

Срок **– 15 календарных дней**

ВОПРОС:
Интересует вопрос по ДС касаемо изменений оплаты труда сотрудников, обязательно ли должны быть указаны оклады или возможно писать просто текст об изменении оплаты в енбек?

пп.27) п.2 статья 23 ТК РК

пункт.8 ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft отсекает лишнее.
Программа не перегружает ЕСУТД ненужными сведениями.

ВОПРОС 15 и 16. ПЕРЕВОД (ПОВТОР)

Перевод работника

Любой перевод = изменение функции

Отражается в ЕСУТД

ВОПРОС: Переводы

пп.2) п.4 и п.5 раздел 2 Правила трудовых книжек РК

пп.2) п.3 ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft корректно отражает переводы в истории работника.
+ автоматическое формирование ДС на KAZ / RUS и опись личного дела.

ВОПРОС 17. ПРАКТИКА И АВТОМАТИЗАЦИЯ

Практика из реальной работы

Ошибки годами

Выявлены через автоматизацию

ВОПРОС:
Хочу услышать разбор разных ситуаций

Программа «Кадровый учет» (Казахстан)

Пункт 4 ПРАВИЛА ЕСУТД

Без автоматизации такие ошибки не видны годами.
KostanaySoft — инструмент контроля, а не просто отправки данных.

ВОПРОС 18. БЕССРОЧНЫЙ ТД И ПРОЛОНГАЦИЯ

ВОПРОС: Пролонгация договора, если указано при приеме бессрочный период.

Бессрочный ТД

Пролонгации нет

Продление не применяется

статья 30 ТК РК

ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft различает срочные и бессрочные ТД автоматически. Напоминает об окончании срока всех документов и приказов, договоров.

ВОПРОС 19. КАДРОВЫЕ СОБЫТИЯ И ДАТЫ

Даты должны совпадать

Бумага = ЕСУТД

Искажения недопустимы

ВОПРОС:
Кадровые события

Программа «Кадровый учет» (Казахстан)

Пункт 4 ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft сразу сигнализирует о расхождениях с ЕСУТД. Программа учит анализировать, а не просто нажимать кнопки.

KostanaySoft

Сроки представления сведений в ИС "ЕСУТД" из ИС "Кадровый учет" РК

Отсканируйте QR код

Приказ Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 3 сентября 2020 года №353

Смотреть вебинар

Содержание	Срок внесения в ИС ЕСУТД	Примечание
О заключении ТД	**в срок не позднее 5 рабочих дней**	**со дня подписания ТД, но не даты начала работ.**
Сведения о ТД, сроки действия которых не истекли (для предприятий с численностью до 2000 чел.)	до 16.09.2021 г.	**т.е. ТД, дата заключения которых ≤ 16.09.2020 г.**
Сведения о ТД, сроки действия которых не истекли (для предприятий с численностью свыше 2000 чел.)	до 16.09.2022г.	
Регистрация дополнительных соглашений к ТД	**не позднее 15 календарных дней.**	со дня подписания изменений и дополнений в ТД, но не даты начала действия ДС.
Исправление ошибок. Удаление сведений.	**в течении 30 рабочих дней**	со дня внесения первоначальных сведений в систему.
Внесение сведений о восстановлении на работе работника	**в течении 10 рабочих дней**	со дня его восстановления.
О прекращении ТД	**не позднее 3 рабочих дней**	со дня прекращения трудового договора.
О продлении срока ТД через форму "Пролонгация"	**в течение 15 рабочих дней**	со дня продления срока действия ТД (по пп.2) п.1 ст.30 ТК РК
Отправка соц. отпусков по БиР и по уходу за ребенком	**у них нет сроков**	

Программа ЭВМ "Кадровый учёт" РК имеет интеграцию с ЕСУТД и Enbek.kz +7 (705) 540-98-73

ВОПРОС 20. СВЕРКА по ИИН ENBEK

Пользователям ИС “Кадровый учет” KostanaySoft открыть в программе главное меню Администратор Сверка по ИИН с Enbek.kz

ВОПРОС:
Хочу послушать вебинар

Онлайн - калькулятор отпусков (Казахстан)

ПРАВИЛА ЕСУТД

Более 120 бесплатных видео на YouTube.
Практика, а не теория от KostanaySoft.

ВОПРОС 21. ШТРАФЫ ПО ЕСУТД

Штрафы по ЕСУТД — реальность

Сроки разные

Ответственность серьёзная

Ошибки накапливаются

ВОПРОС: Штрафы по ЕСУТД
4. Работодатель представляет сведения путем интеграции информационной системы кадрового обеспечения с ЕСУТД либо через государственный информационный портал «Электронная биржа труда» или другие информационные системы по автоматизации учета трудовых договоров, интегрированные с ЕСУТД.

Программа «Кадровый учет» (Казахстан)

Пункт 4 ПРАВИЛА ЕСУТД

Один штраф >>> стоимость ИС “Кадровый учет” KostanaySoft
Автоматизация дешевле, чем ошибки – это правда (!)

Штрафы за нарушения по ЕСУТД с 10.03.2026 г.

Законом в статью 98 КоАП внесен новый пункт 1-1, который устанавливает административную ответственность за:

- невнесение или несвоевременное внесение сведений в ЕСУТД;
- внесение данных в неполном объеме;
- внесение некорректной или недостоверной информации.

Закон РК от 09.01.2026, вступает в силу через 60 дней

Размеры штрафов

Категория	1-е нарушение	Повторно в течение года
должностных лиц	30 МРП (в 2026 г. - 129 750 тнг.)	**60 МРП (в 2026 г. - 259 500 тнг.)**
малого бизнеса и некоммерческих организаций (НКО)	60 МРП (в 2026 г. - 259 500 тнг.)	**80 МРП (в 2026 г. - 346 000 тнг.)**
среднего бизнеса	80 МРП (в 2026 г. - 346 000 тнг.)	**100 МРП (в 2026 г. - 432 500 тнг.)**
крупного бизнеса	150 МРП (в 2026 г. - 648 750 тнг.)	**200 МРП (в 2026 г. - 865 000 тнг.)**

С 10.03.2026 ошибки и просрочки в ЕСУТД = прямой риск штрафов.
Автоматизация с ИС KostanaySoft снижает вероятность штрафов. +7 (705) 540 9873

Стоимость ИС "Кадровый учёт" KostanaySoft vs штрафы ЕСУТД (с 10.03.2026)

Стоимость программы для ЭВМ "Кадровый учёт" (все модули + бесплатная интеграция с ИС "ЕСУТД")

Списочная численность работников:

- от 1 до 30 чел. — 345 000 тг
- от 31 до 100 чел. — 388 000 тг
- от 101 до 200 чел. — 465 000 тг
- от 201 до 500 чел. — 575 000 тг
- от 501 до 1000 чел. — 700 000 тг
- от 1001 чел. и выше — 763 000 тг

Скидки: предусмотрены скидки для общеобразовательных школ при покупке по региону

Штрафы за нарушения в ЕСУТД

(ст. 98 КоАП, п. 1-1)

За что штрафуют:

- невнесение или несвоевременное внесение
- внесение данных в неполном объёме
- некорректная/недостоверная информация

Первое нарушение (с 12.03.2026):

- должностные лица — 30 МРП (129 750 тг)
- малый бизнес/НКО — 60 МРП (259 500 тг)
- средний бизнес — 80 МРП (346 000 тг)
- крупный бизнес — 150 МРП (648 750 тг)

Повторное нарушение в течение года:

- должностные лица — 60 МРП (259 500 тг)
- малый бизнес/НКО — 80 МРП (346 000 тг)
- средний бизнес — 100 МРП (432 500 тг)
- крупный бизнес — 200 МРП (865 000 тг)

1 штраф может быть сопоставим со стоимостью программы. Автоматизация дешевле, чем ошибки.

ВОПРОС 22. БУМАЖНЫЙ ИЛИ ЭЛЕКТРОННЫЙ ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

Бумажный или электронный ТД

Статья 33 ТК РК

Ключевое — способ подписания (!)

ВОПРОС: Пролонгация договора, если указано при приеме бессрочный период.

статья 33 ТК РК

ПРАВИЛА ЕСУТД

Электронный ТД — это файл электронного документа, удостоверенного посредством электронной цифровой подписи 2-х сторон.
Интеграция SIGEX ЭДО + KostanaySoft = порядок в документах (!)

ВОПРОС 23. РЕЖИМ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ

Режим рабочего времени

Выбираем по ТК РК

Без усложнений

Ставка соответствует режиму

ВОПРОС: Как указать режим рабочего времени

статьи 68, 69, 70 ТК РК

РЕЖИМЫ РАБ.ВРЕМЕНИ

Готовые справочники, методические статьи KostanaySoft экономят время
Меньше ручных ошибок — меньше исправлений ЕСУТД

WhatsApp **+7 705 540 98 73** • Telegram **@kadrovik_kz** • Instagram **@kadrovik_kz**

ВОПРОС 24. МОРЯКИ, ВАХТОВИКИ, СМЕННЫЙ РЕЖИМ

Особые категории работников

Полная ставка — нормальное время

Неполная ставка — неполное

Тип режима — по ТК РК

ВОПРОС: Как указать режим рабочего времени

статьи 68, 69, 70 ТК РК

РЕЖИМЫ РАБ.ВРЕМЕНИ

Не нужно «изобретать» режимы
KostanaySoft ведёт по логике закона с приказа о приеме на работу

ВОПРОС 25. УВОЛЬНЕНИЕ И СРОКИ

Расторжение ТД в ЕСУТД

Срок — **3 рабочих дня**

Досрочно отправить нельзя

ВОПРОС: Увольнение и сроки внесения сведений

Программа «Кадровый учет» (Казахстан)

Пункт 4 ПРАВИЛА ЕСУТД

ИС “Кадровый учет” KostanaySoft помнит даты лучше человека
Напоминания — лучшая защита от штрафов ЕСУТД

ВОПРОС 26. ИЗМЕНЕНИЕ ОТПУСКОВ ПРИ АТТЕСТАЦИИ

ВОПРОС: Изменение количества дней отпусков при аттестации

Отпуска и ДС

Не всё отражается в ЕСУТД

Только обязательные поля

Программа «Кадровый учет» (Казахстан)

Онлайн калькулятор отпусков РК FREEE

KostanaySoft не перегружает ЕСУТД лишними данными
Программа помогает соблюдать принцип достаточности и соблюдения правил и сроков ЕСУТД.

Экосистема KostanaySoft: Бесшовная интеграция с SIGEX ЭДО и ЕСУТД

Локальная безопасность: Ваши данные и ключи хранятся у вас, а не в «чужом» облаке.

Прямой канал с государством: Регистрация договоров в ЕСУТД без вылетов сессий и зависаний браузера.

Архитектура надежности: Использование банковских протоколов защиты TLS 1.3 и mTLS авторизации.

Автоматизация «в одно окно»: Программа сама забирает подписанные электронные документы из SIGEX и прикрепляет их к карточке сотрудника.

Внедрите ИС «Кадровый учет» сегодня → и получите модуль интеграции с ЭДО БЕСПЛАТНО!

Не ждите выхода модуля: начните работу с 27 блоками системы KostanaySoft уже сейчас, чтобы к моменту релиза ваша база была полностью готова к автоматической работе с ЭДО.

ВОПРОС 27. УВОЛЬНЕНИЕ / ПЕРЕВОД (ПОВТОР)

ВОПРОС: Изменение количества дней отпусков при аттестации

Тема рассмотрена ранее

Порядок оформления и переводов уже разобран выше

Курс для кадровиков (Казахстан)

Скрининговые отпуска FREEE

ИС Кадровый учет от КостанайСофт — это ваша страховка от штрафов ЕСУТД и полная автоматизация кадрового дела в строгом соответствии с Приказом № 236

ВОПРОС 28. СОТРУДНИКИ ПО ПРОЕКТУ

Работа по проекту

Срок — «на время выполнения работы»

Дата окончания должна отсутствовать

ВОПРОС: По проекту приняли сотрудников, зарегистрировала договора. Теперь сказали, что проект переносят. Как быть с сотрудниками которыми зарегистрировала договора?

статья 30
ТК РК

пп.4) п.6
ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft помогает корректно оформлять ДС с проектными ТД
Программа снижает риск споров по срокам

ВОПРОС 29. БИН ФИЛИАЛА И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ СОТРУДНИКОВ

Добавление БИН филиала

Зависит от статуса филиала

Юр. лицо или подразделение

ВОПРОС: Если произошла добавление БИН филиала, и теперь нужно разбить сотрудников по филиалам. Как сделать это в Есутд?

Курс для кадровиков (Казахстан)

ЭФИР hr_breakfast_almaty: HR за 1 клик

ИС «Кадровый учёт» KostanaySoft ведет учёт N баз по разным БИН одновременно. Отправка сведений в Enbek.kz, приказы и документы отдельно по каждой базе, без путаницы и ошибок.

ВОПРОС 30. ШТАТНОЕ РАСПИСАНИЕ И РАСХОЖДЕНИЯ

Штатное расписание и расхождения

Тестовый режим

Обязанности нет

ВОПРОС: В Енбек . hr внесено штатное расписание за 2025 год. В течение года были приняты новые сотрудники на новые должности. Как вносить изменения, чтобы избежать расхождений? В данный момент много таких уведомлений по расхождениям. Нужно ли добавлять в начале января новое штатное расписание на электронный портал?

Программа «Кадровый учет» (Казахстан)

Нет ст. ПРАВИЛА ЕСУТД

ИС «Кадровый учёт» КостанайСофт автоматически сверяет уведомления Enbek.kz и выявляет расхождения.
Вы сразу видите проблему и не тратите время на ручной поиск ошибок.

ВОПРОС 31. ПРИЁМ И ИЗМЕНЕНИЯ

ВОПРОС: Прием на работу и изменения

Сроки приёма и изменений

Приём — 5 рабочих дней

Исправление ошибок — 30 рабочих дней

Изменения по ДС — 15 календарных дней

Программа «Кадровый учет» (Казахстан)

Пункты 7, 8, 9, 10, 12, 13 ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft подсказывает нужный срок под конкретное событие. Расходы на внедрение несоизмеримо ниже штрафов, а возможности для кадровика — колоссальные.

ВОПРОС 32. СОКРАЩЕНИЕ ШТАТА

ВОПРОС: Сокращение штата

Сокращение и ЕСУТД

Срок — 3 рабочих дня

Основание выбирается из справочника

Конфликт статуса «Основная работа» (ЕСУТД)

Пункт 12 ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft автоматизирует, напоминает отправку расторжений в ЕСУТД, полностью исключая человеческий фактор. Доверьте рутину программе и застрахуйте бизнес от штрафов за нарушение сроков (!)

ВОПРОС 33. ГПХ И ЕСУТД

ВОПРОС: Нужно ли вносить ГПХ в ЕСУТД

ГПХ и ЕСУТД

В ЕСУТД не вносятся

Нет НПА → нет обязанности

Узнать, что я упускаю

Нет пункта ПРАВИЛА ЕСУТД

KostanaySoft обеспечивает четкое разделение баз ТД и ГПХ, автоматизируя акты и напоминая о сроках договоров. Ведите учет корректно: без лишних табелей, просто фиксируя договоры и АВР в отдельной вкладке. БЕЗ ДОПЛАТ

ВОПРОС 34. ВОССТАНОВЛЕНИЕ НА РАБОТЕ

ВОПРОС: Восстановление на работе

Восстановление работника

Срок — 10 рабочих дней

По решению органа

Узнать, что я упускаю

пункт 10 ПРАВИЛА ЕСУТД

ИС KostanaySoft обеспечивает безупречное восстановление сотрудника в ЕСУТД, объединяя все приказы и историю событий в одном личном деле. Формируйте документы на KAZ/RUS языках и сохраняйте юридическую чистоту ЭЛД кадровой истории без лишних усилий.

ВОПРОС 35. ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО И ЭЦП

ВОПРОС: Ответственное лицо за ЕСУТД

Ответственное лицо

Приказ

ЭЦП

Полномочия

Выпуск ЭЦП на ОК онлайн

пункт 5 ПРАВИЛА ЕСУТД

Забудьте о рутинном составлении приказов: 300+ шаблонов от «Костанайсофт» на казахском и русском языках сделают за вас недельную работу за пару минут. Ваша отчетность в ЕСУТД всегда будет в идеальном порядке!

WhatsApp **+7 705 540 98 73** • Telegram **@kadrovik_kz** • Instagram **@kadrovik_kz**

ВОПРОС 36. ПРОПУСК СРОКОВ

ВОПРОС: Пропущены сроки внесения сведений

Если пропущены сроки

Через госорган

По Е-обращению

Образец электронного обращения МТиСЗН РК

пункт 13 ПРАВИЛА ЕСУТД

ИС: KostanaySoft — это ваша цифровая память: интегрируйте ответы Казпочты и e-Otynish в электронное личное дело. Мгновенный доступ к любому документу вместо бесконечных папок и повторных авторизаций.
БЕЗ ДОПЛАТ

WhatsApp **+7 705 540 98 73** • Telegram **@kadrovik_kz** • Instagram **@kadrovik_kz**

ВОПРОС 37. ДРУГОЙ ОСНОВНОЙ ТД У РАБОТНИКА

ВОПРОС: Подскажите, пожалуйста, кто сталкивался с подобной ситуацией. При регистрации ТД в Енбек, выходит надпись, что у работника имеется другой основной ТД. Контактов того предприятия в инете не нашли, у работника тоже не остались контакты, уволился в 2024 г. Подскажите, пожалуйста, как поступить в этой ситуации

Другой основной ТД

Запрос через работника

HR Enbek

Конфликт статуса «Основная работа» (ЕСУТД)

Пункт 12 ПРАВИЛА ЕСУТД

Не позволяйте чужим ошибкам подставлять вашу компанию под санкции. С KostanaySoft вы не только видите блокировки по основному месту работы заранее, но и автоматически формируете архив запросов в ЕСУТД, который защитит вас от штрафов при любой проверке сроков регистрации.

KostanaySoft ~ что даёт в ЕСУТД

- Автоматически подсказывает и отправляет в ЕСУТД правильную форму: прием, ДС, СО, расторжение, восстановление от типа приказа.
- Напоминает о сроках (и не даёт забыть).
- Подсвечивает расхождения дат (бумага - ЕСУТД).
- Помогает выявлять дубли и ошибки «годами».

KostanaySoft — инструмент контроля, а не просто отправки (!)

WhatsApp **+7 705 540 98 73** ● Telegram **@kadrovik_kz** ● Instagram **@kadrovik_kz**

ИС «Кадровый учёт» KostanaySoft

Это не Excel и не набор таблиц.
Это полноценная информационная система кадрового учёта.

- автоматизация приказов и документов 300+ KAZ/RUS
- контроль сроков ЕСУТД
- напоминания вместо штрафов
- единая база без ручного хаоса

Один пропущенный срок в ЕСУТД → штраф до 865 000 тнг.
Стоимость программы ниже одного штрафа в разы (!)

Ручной кадровый учёт → прямой путь к штрафам

- тысячи дат и сроков
- разные формы ЕСУТД
- приказы + табель + отчёты + отпуска + воинский учет + стаж
- постоянные исправления и стресс
- риск ошибок из-за человеческого фактора

ИС «Кадровый учёт» KostanaySoft: автоматизация вместо хаоса. Цена ниже одного штрафа по ЕСУТД.

Модуль 1. Картотеки «Личное дело» с высокой детализацией

- проверка ИИН
- автоматический подсчёт стажа: общий, по профессии, на предприятии
- история всех приказов сотрудника (отпуска, командировки, переводы, взыскания и др.)
- фото сотрудника (из файла или со сканера)
- хранение бумажных и электронных документов в единой базе
- формирование документов: приказы, акты, протоколы, выписки, уведомления, справки, заявления, ДС
- шаблоны на русском и казахском, индивидуальная настройка
- журналы регистрации ТД, приказов, актов, заявлений
- экспорт в RTF, DOC, DOCX, HTML, PDF, TXT

Кадровик работает в системе, а не в папках и Excel. Меньше ручного труда → меньше ошибок и меньше рисков.

Модуль 2. Интеграция с ИС «ЕСУТД» прямо из программы

• отправка сведений в ЕСУТД из ИС «Кадровый учёт» (интеграция)
• подтверждение регистрации ЭЦП прямо в программе

Преимущества:

• исключается ручной ввод первичных данных
• из ЕСУТД автоматически приходит присвоенный ID договора (E-HR)
• формирование реестра отправленных ТД и ДС в Word/Excel
• напоминания о сроках отправки (в т.ч. расторжения ТД)

Автоотправка в ЕСУТД: ТД, расторжения, ДС, соцотпуска, пролонгация, восстановление, реорганизация.

KostanaySoft напоминает о сроках и снижает риск штрафов. Вы работаете по логике закона, а не по памяти.

Модуль 2-1.
Интеграция с Enbek.kz и hr.enbek.kz

- импорт ТД и ДС с портала через таблицы Excel
- отправка импортированных ТД в ЕСУТД из привычного интерфейса ИС «Кадровый учёт»
- быстрый анализ базы и выявление расхождений

Не тратьте часы на ручные сверки. ИС «Кадровый учёт» ускоряет анализ и помогает не пропускать сроки.

Модуль 3. Сканирование кадровых документов в базу

- сканирование в общей вкладке «Файлы»
- сканирование и сохранение к конкретному документу
- просмотр в разных режимах
- объединение/слияние в PDF, TIFF
- поддержка сканеров любого типа

Документы не теряются и не «гуляют» по папкам. Всё в единой базе → быстро, удобно, безопасно.

Модуль 4. Система напоминаний (25 кадровых событий)

- окончания сроков ТД
- аттестации и повышения квалификации
- юбилеи сотрудников
- медосмотры
- отпуск не взятый 2 года подряд
- окончание испытательного срока
- окончание действия документов
- сроки отправки в ЕСУТД (приём/увольнение/пролонгация и др. ВСЕ события)

Нереально удержать все даты даже в календарях. KostanaySoft напоминает вовремя — вы избегаете штрафов и авралов.

Модуль 5. Автоматизированный табель учёта рабочего времени

- табель формируется на базе кадровых приказов
- учёт праздничных, больничных, командировочных и др.
- настройка рабочих календарей
- легенда кодов табеля
- режим ЧАСЫ:ЧАСЫ или ЧАСЫ:МИНУТЫ
- заполнение табеля на совместителей

Табель перестаёт быть ручной каторгой. Меньше ошибок → меньше исправлений и конфликтов.

Модуль 6. Расчёт трудового стажа

- автоматический подсчёт стажа: общий, по профессии, на предприятии, для аттестации
- стаж госслужбы с коэффициентами по категориям A, B, C, D и др.
- напоминания об изменении интервала стажа

Стаж считается автоматически и прозрачно. Кадровик экономит время и снижает риск спорных ситуаций.

Модуль 7.
Трудовые отпуска и график отпусков

- формирование графика отпусков по предприятию и подразделениям
- учёт правила 14 календарных дней
- учёт БС для стажа отпуска
- учёт праздничных дней

Отпуска считаются по правилам ТК РК. Минимум ручных подсчётов → максимум спокойствия.

Модуль 7-1.
Рабочий год (методы расчёта)

- учёт со сдвигом рабочего года
- последовательный учёт (12 месяцев) с перерасчётом нормы
- настройка под внутренние правила организации

Система считает правильно → кадровик не перепроверяет вручную и не рискует ошибками.

Модуль 7-2.
Социальные отпуска

- учёт всех видов соцотпусков в личном деле
- приказы на казахском и русском
- отправка соцотпусков в ЕСУТД
- автозаполнение табеля с кодами
- учёт БС в рабочем году (управляемо)

Соц. отпуска оформляются быстро и без путаницы.
ИС «Кадровый учёт» снижает риск ошибок и лишних исправлений.

Модуль 8.
Учёт военнообязанных и призывников

- формирование форм по требованиям МО РК
- списки по приложениям, форма Т-2
- письма в военкомат по принятым/уволенным

Воинский учёт без ручной рутины. Система формирует документы → вы экономите часы работы.

Модуль 9.
Штатное расписание и расстановка

- шаблон штатного расписания
- анализ штата на дату приёма или заданную дату
- вакансии и фонд оплаты труда
- отчёты по расстановке и освобождённым ставкам

Штат и расстановка без хаоса. Быстрый анализ → меньше ошибок и меньше потерь времени.

Модуль 10.
Номенклатура дел и внутренняя опись

- настройка номенклатуры дел
- индексы, сроки хранения, статьи, отметки
- формирование обложки дела и внутренней описи

Порядок в документах = спокойствие при проверках.
KostanaySoft делает это системно, а не «вручную по образцам».

Модуль 11. Универсальная и статистическая отчётность

- отчёты на русском и казахском
- 1-Т, 2-МП, 2-НК, 3-НК, 2-Т (ПРОФ) и др.
- экспорт: DOCX, XLSX, PDF, CSV, XML и др.

Отчёты формируются в 1 клик. Экономия времени кадровика → колоссальная.

Модуль 12.
Календарь событий

- планирование рабочего дня
- встречи, совещания, события
- заметки

Кадровая работа становится управляемой. Вы меньше «тушите пожары» и больше контролируете процессы.

Модуль 13.
Работа под терминальным сервером

- множество пользователей с высокой скоростью
- централизованный доступ
- рост производительности

Если кадровиков несколько → система работает быстрее и стабильнее, без лишних простоев.

Модуль 14. Администрирование и разграничение прав

- конфиденциальность кадровых данных
- разграничение доступа
- контроль пользователей

Кадровые данные → зона риска. KostanaySoft помогает держать доступ под контролем и защищает базу.

Модуль 15.
Штрих-кодирование документов

- быстрый поиск документов
- удобная привязка к личным делам и делопроизводству

Меньше потерь и путаницы.
Документы находятся быстро и без стресса.

Модуль 16.
Распознавание текста (OCR)

- распознавание русского и английского текста
- ускорение ввода данных по документам

Сокращаете ручной ввод и ошибки. Больше времени на анализ, меньше на перепечатку.

Модуль 17. Списочные и индивидуальные приказы и справки

- документы под разные кадровые ситуации
- справки с места работы и др.
- шаблоны на двух языках KAZ | RUS

Документы формируются быстро и единообразно. Меньше возвратов и исправлений.

Модуль 18. Импорт данных (XLS/XLSX/XML/DBF и др.)

- импорт из XLS, XLSX, XML, DBF и др.
- быстрый перенос данных из других систем

Переход в цифру без многомесячной рутины. Импорт экономит недели работы.

Модуль 19. Отправка файлов по e-mail из программы

- отправка документов прямо из ИС
- меньше ручных действий при пересылке

Быстрее коммуникации → меньше потерь времени. Кадровик работает из одной системы.

Модуль 20. Казахский язык и автоматические склонения

- казахские тексты во всех полях
- автоматическое склонение по падежам на двух языках
- один шаблон документа сразу на русском и казахском

Документы на 2 языках без ручной правки. Экономия времени и меньше ошибок в формулировках.

Модуль 21. Комплект и сопровождение

- дистрибутив + печатная инструкция
- гарантийное обслуживание 1 год
- обучение без лимита часов
- удалённая помощь (WhatsApp, телефон, e-mail)
- сетевая версия без доплат за рабочие места

Вы покупаете внедрение и поддержку. Кадровик реально начинает работать в цифре уже через 10 минут после установки ИС.

Модуль 22.
Автоматическое обновление ПО

- обновления при запуске программы
- уведомления о новых версиях
- поддержка обновлений через прокси

Закон меняется → система должна обновляться. KostanaySoft держит актуальность без ручных действий.

Модуль 23. Электронные письма по шаблонам Word

- письма по шаблонам: уведомления, приглашения, благодарности
- единый стандарт коммуникации

Коммуникации стандартизированы и быстрые. Кадровик экономит время и выглядит профессионально.

Цена программы ниже штрафа по ЕСУТД

Стоимость ИС «Кадровый учёт» KostanaySoft:

- 1–30 чел. — 345 000 тенге
- 31–100 чел. — 388 000 тенге
- 101–200 чел. — 465 000 тенге
- 201–500 чел. — 575 000 тенге
- 501–1000 чел. — 700 000 тенге
- 1001+ чел. — 763 000 тенге

Штраф по ЕСУТД может достигать 865 000 тенге за повторное нарушение.

Один штраф > стоимость программы KostanaySoft.
Внедрение выгоднее, чем платить за ошибки и штрафы ЕСУТД.

Контакты и быстрый старт

WhatsApp: +7 705 540 98 73
Telegram: @kadrovik_kz
Instagram: @kadrovik_kz

Что сделаем вместе:

- аудит кадровых рисков
- внедрение ИС и обучение
- настройка шаблонов под вашу организацию

Начните работать в цифре уже сегодня. KostanaySoft = порядок в документах и контроль сроков.

Экосистема KostanaySoft: Бесшовная интеграция с SIGEX ЭДО и ЕСУТД

Локальная безопасность: Ваши данные и ключи хранятся у вас, а не в «чужом» облаке.

Прямой канал с государством: Регистрация договоров в ЕСУТД без вылетов сессий и зависаний браузера.

Архитектура надежности: Использование банковских протоколов защиты TLS 1.3 и mTLS авторизации.

Автоматизация «в одно окно»: Программа сама забирает подписанные электронные документы из SIGEX и прикрепляет их к карточке сотрудника.

Внедрите ИС «Кадровый учет» сегодня → и получите модуль интеграции с ЭДО БЕСПЛАТНО!

Не ждите выхода модуля: начните работу с 27 блоками системы KostanaySoft уже сейчас, чтобы к моменту релиза ваша база была полностью готова к автоматической работе с ЭДО.

Что делать после вебинара?

1) Провести аудит: сроки, формы, типовые ошибки
2) Навести порядок в бумажных ТД и датах ЕСУТД
3) Настроить контроль сроков и событий, чтобы не ловить штрафы
4) Обучить кадровика по логике:
СИТУАЦИЯ > ФОРМА > СРОК > ОТПРАВКА

Защитить бюджет:
Служебная записка руководителю
(образец скачать)

Не ждите проверок, предложите руководителю решение, которое превращает риски в порядок. ИС: KostanaySoft это 27 кадровых инструментов по цене одного, где экономия времени и защита от штрафов ЕСУТД окупают внедрение в первые же недели работы.

WhatsApp **+7 705 540 98 73** ● Telegram **@kadrovik_kz** ● Instagram **@kadrovik_kz**

Информационные ресурсы

- Материалы вебинара: презентация / таблицы сроков
- Поддержка и внедрение: по вашей ситуации и отрасли
- Вопросы в чат, отвечу после эфира в группе WhatsApp: KostanaySoft, Instagram, Telegram

Напишите: «Вашу сферу деятельности» и я подскажу шаги под вашу организацию.

Информационные ресурсы

1) Портал “АДИЛЕТ” (Информационно-поисковая система нормативных правовых актов РК) – Кодекс об административных правонарушениях Республики Казахстан: ссылка
2) Портал ИС “Параграф” - О внесении изменений и дополнений в Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях: ссылка
3) ТОО “Kostanaysoft” – КАИС Кадровый учет: ссылка
4) ТОО “Kostanaysoft” – Видеоуроки к КАИС “Кадровый учет”: ссылка
5) Портал “ENBEK” (Единая система учета трудовых договоров) – Правила представления и получения сведений о трудовом договоре в единой системе учета трудовых договоров: ссылка
6) Портал “ENBEK” (Единая система учета трудовых договоров) – Интеграция с Единой системой учета трудовых договоров: ссылка
8) Портал “Национальный удостоверяющий центр Республики Казахстан” – Руководство для информационных систем при взаимодействии с Национальным удостоверяющим центром РК”: ссылка
9) Платформа SIGEX - Электронное подписание кадровых документов с помощью SIGEX: ссылка
10) Образец приказа о назначении ответсвенный лиц по отправке сведений в ЕСУТД: ссылка